

Организационно-технологическая модель проведения школьного этапа
всероссийской олимпиады школьников в городе Ярославле
в 2019/2020 учебном году

1. Организационно-технологическая модель проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников (далее – школьный этап олимпиады) разработана в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.11.2013 № 1252, с изменениями в приказ от 17.03.2015 № 249, от 17.12.2015 № 1488, от 17.11.2016 № 1435 (далее – Порядок).

2. Организационно-технологическая модель проведения школьного этапа олимпиады рассматривается и утверждается на заседании оргкомитета школьного этапа (далее – оргкомитет).

3. Основными целями и задачами школьного этапа олимпиады являются: выявление и развитие у обучающихся творческих способностей и интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, пропаганды научных знаний, отбора лиц, проявивших способности для участия в последующих этапах всероссийской олимпиады школьников (далее – олимпиада).

4. Школьный этап олимпиады проводится по следующим общеобразовательным предметам: математика, информатика и ИКТ, химия, биология, физика, обществознание, экономика, право, география, литература, экология, физическая культура, история, астрономия, русский язык, иностранный язык (английский, немецкий, французский, испанский, китайский, итальянский), технология, искусство (мировая художественная культура), основы безопасности жизнедеятельности.

5. Участниками школьного этапа олимпиады являются обучающиеся 4-11 классов образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, расположенных на территории города Ярославля.

6. Обучающиеся негосударственных организаций, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – НОУ), могут принимать участие в школьном этапе олимпиады в рамках муниципального образования, на территории которого располагаются.

Решение об участии обучающихся НОУ в школьном этапе олимпиады принимается организатором.

7. Организатором школьного этапа олимпиады является департамент образования мэрии города Ярославля (далее - организатор).

8. Проведение школьного этапа олимпиады осуществляется на базе образовательных организаций города Ярославля (далее - ОО).

9. Образовательные организации – места проведения школьного этапа олимпиады утверждаются организатором (далее – ОО – место проведения олимпиады).

10. Сроки проведения школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету устанавливает организатор. Срок окончания школьного этапа олимпиады не позднее 1 ноября 2019 года.

11. В месте проведения олимпиады вправе присутствовать представитель организатора олимпиады, оргкомитета и жюри школьного этапа олимпиады, должностные лица Минобрнауки России, а также граждане, аккредитованные в качестве общественных наблюдателей в порядке, установленном Минобрнауки России.

12. Школьный этап олимпиады проводится по разработанным муниципальными предметно-методическими комиссиями олимпиады требованиям к организации и проведению школьного этапа олимпиады и заданиям, основанным на содержании образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования углубленного уровня и соответствующей направленности (профиля) для 4-11 классов (далее-олимпиадные задания).

13. Участники школьного этапа олимпиады вправе выполнять олимпиадные задания, разработанные для более старших классов по отношению к тем, в которых они проходят обучение.

В случае прохождения на последующие этапы олимпиады данные участники выполняют олимпиадные задания, разработанные для класса, который они выбрали на школьном этапе олимпиады.

14. Состав оргкомитета, жюри, муниципальных предметно-методических комиссий формируется и утверждается организатором.

15. Организатор утверждает требования к организации и проведению школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

16. Организатор определяет квоту победителей и призеров школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

17. Организатор информирует руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, о сроках и местах проведения школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

18. Протоколы и результаты (рейтинг победителей и рейтинг призеров) школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету утверждаются организатором и публикуются на официальном сайте организатора в сети «Интернет».

19. Оргкомитет проверяет соблюдение требований к организации и проведению школьного этапа олимпиады в ОО - местах проведения олимпиады, распределяет членов оргкомитета и участников по ОО – местам проведения олимпиады.

20. Оргкомитет в ОО - месте проведения школьного этапа олимпиады информирует обучающихся и их родителей (законных представителей), жюри школьного этапа олимпиады о сроках проведения и требованиях к организации и проведению школьного этапа олимпиады.

21. Оргкомитет обеспечивает проведение олимпиады в соответствии с утверждёнными организатором требованиями к проведению школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников и действующими на момент проведения олимпиады санитарно-

эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

22. Соблюдение порядка в дни проведения олимпиады в ОО - месте проведения олимпиады обеспечивают дежурные, назначенные руководителем ОО.

23. Участники школьного этапа олимпиады заявляют о своем участии в оргкомитет (приложение 1, 2).

24. Оргкомитет в ОО - месте проведения школьного этапа олимпиады осуществляет сбор заявлений и согласий от родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своём участии в олимпиаде. Сбор осуществляется в срок не менее, чем за 10 рабочих дней до начала школьного этапа олимпиады (приложение 3, 4).

25. Оргкомитет в ОО определяет количество аудиторий, необходимого для проведения школьного этапа олимпиады.

26. В случае участия в олимпиаде обучающихся с ОВЗ, детей-инвалидов, инвалидов оргкомитет в ОО - месте проведения олимпиады организует проведение олимпиады с учетом состояния здоровья, особенностей психофизического развития детей.

27. В случае форс-мажорных обстоятельств (отсутствие условий санитарно-эпидемиологических правил и норм в месте проведения олимпиад и др.) по решению организатора, оргкомитет в ОО - месте проведения олимпиады готовит резервные аудитории для принятия участников олимпиады из других ОО.

Перераспределение участников по ОО - местам проведения проводится по решению оргкомитета.

28. В случае удаления участника с олимпиады за нарушение установленного порядка проведения, оргкомитет информирует родителей (законных представителей) об удалении участника олимпиады.

29. Обращения участников и (или) их родителей (законных представителей) о нарушениях при проведении школьного этапа олимпиады, рассматриваются организатором с участием членов оргкомитета ОО - месте проведения олимпиады.

30. Оргкомитет осуществляет кодирование (обезличивание) олимпиадных работ участников школьного этапа олимпиады; несёт ответственность за жизнь и здоровье участников олимпиады во время проведения школьного этапа олимпиады.

31. Из числа членов оргкомитета школьного этапа олимпиады в ОО – месте проведения олимпиады определяется ответственный член оргкомитета, который координирует организацию и проведение олимпиады, проводит инструктаж с членами оргкомитета, жюри и дежурными (приложение 5).

Состав ответственных членов оргкомитета утверждается на заседании оргкомитета.

32. Ответственный член оргкомитета получает комплекты олимпиадных заданий в электронном виде, обеспечивает доставку заданий в места проведения олимпиады, хранение, тиражирование олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету, несет установленную

законодательством Российской Федерации ответственность за их конфиденциальность.

33. Дата выдачи комплектов олимпиадных заданий в электронном виде ответственным членам оргкомитета в ОО - месте проведения олимпиады определяется на заседании оргкомитета.

34. Ответственный член оргкомитета составляет график проведения разбора олимпиадных заданий и их решений, показа работ участников олимпиады, подачи и рассмотрения апелляций в ОО - месте проведения олимпиады. График утверждается на заседании оргкомитета.

35. Ответственный член оргкомитета разрабатывает способ кодирования (обезличивания) олимпиадных работ с учетом мнения других членов оргкомитета, осуществляет кодирование (обезличивание) олимпиадных работ участников.

36. По окончании предметной олимпиады ответственный член оргкомитета по акту передает жюри школьного этапа олимпиады (далее – жюри) закодированные (обезличенные) олимпиадные работы и форму зашифрованных результатов для заполнения.

37. Жюри принимает по акту от ответственного члена оргкомитета закодированные (обезличенные) олимпиадные работы участников для их оценивания.

38. Жюри проверяет олимпиадные работы не позднее календарного дня, следующего за днем проведения олимпиады.

39. Жюри оценивает выполненные олимпиадные задания в соответствии с критериями и методиками оценивания выполненных олимпиадных заданий, заполняет форму зашифрованных результатов участников (протокол с приложением 6 по форме 1).

40. Жюри передает по акту ответственному члену оргкомитета работы участников и принимает для заполнения форму дешифрованных результатов участников олимпиады (протокол с приложением 7 по форме 2).

41. Итоги школьного этапа олимпиады в ОО – месте проведения олимпиады подводит жюри.

42. Жюри проводит с участниками олимпиады:

- анализ олимпиадных заданий и их решений;
- знакомит каждого участника с результатами олимпиады;
- осуществляет очно по запросу участника олимпиады показ выполненных им олимпиадных заданий.

43. Апелляции о несогласии с выставленными баллами (далее - апелляции) участники школьного этапа олимпиады подают в жюри после разбора олимпиадных заданий и показа работ по общеобразовательному предмету.

44. Участники школьного этапа олимпиады перед подачей апелляции вправе убедиться в том, что его работа проверена и оценена в соответствии с установленными критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных заданий.

45. Порядок, сроки и место проведения апелляции устанавливаются Оргкомитетом школьного этапа олимпиады.

46. Оргкомитет до начала проведения школьного этапа олимпиады и в день проведения олимпиады (во время проведения инструктажа с участниками) информирует участников олимпиады и их родителей

(законных представителей) о дате, месте и времени рассмотрения апелляций в общеобразовательном учреждении - месте проведения олимпиады.

47. Срок рассмотрения апелляции – не позднее следующего дня с момента подачи апелляции.

48. Рассмотрение апелляции проводится с участием самого участника Олимпиады. Родители (законные представители) участников имеют право присутствовать при рассмотрении апелляции без права голоса.

49. Жюри рассматривает очно апелляции участников олимпиады с использованием видеофиксации. По результатам рассмотрения апелляции жюри заполняет после апелляционный протокол.

50. Жюри определяет победителей и призёров олимпиады на основании рейтинга участников ОО по каждому общеобразовательному предмету и в соответствии с квотой, установленной организатором.

51. Жюри представляет организатору олимпиады результаты олимпиады (протокол с приложениями 6, 7 по формам 1, 2), рейтинг (приложение 8 по форме 3) победителей и призеров для их утверждения. График предоставления результатов олимпиады организатору рассматривается на заседании оргкомитета и утверждается организатором.

52. Жюри составляет и представляет организатору школьного этапа олимпиады аналитический отчёт о результатах выполнения олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету (приложение 9).

53. Организатор определяет лиц, ответственных за сбор и обработку результатов олимпиады (протоколы), рейтинг победителей и призеров, аналитический отчёт о результатах выполнения олимпиадных заданий, устанавливает график предоставления документов.

54. Организатор утверждает результаты школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (рейтинг победителей и рейтинг призеров) и публикует их на своем официальном сайте в сети «Интернет».

55. Организатор награждает победителей и призеров школьного этапа олимпиады поощрительными грамотами (Приложение 10).

В оргкомитет школьного этапа
всероссийской олимпиады школьников

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу допустить меня к участию в школьном этапе всероссийской олимпиады школьников по _____
(предмет (ы))

Сообщаю о себе следующие данные:

Фамилия, имя, отчество _____

Наименование ОО _____

класс _____

Контактный телефон _____

С Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утверждённым приказом Минобрнауки России от 18.11.2013 № 1252 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», с изменениями в приказ от 17 марта 2015 года № 249, от 17 декабря 2015 года № 1488, от 17 ноября 2016г. № 1435, сроками и местами проведения школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, требованиями к организации и проведению школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету ознакомлен (а).

Дата «__» _____ 20__ г. Подпись _____

Фамилия и подпись члена оргкомитета, принявшего заявление _____

Согласие обучающегося на обработку персональных данных

Наименование мероприятия – школьный этап всероссийской олимпиады школьников по _____
(предмет)

(оператор – департамент образования мэрии города Ярославля; адрес – Волжская набережная, 27)

Я, _____
(фамилия, имя, отчество обучающегося полностью,)

_____,
(индекс, адрес)

(паспорт серия, номер)

_____,
(когда и кем выдан)

Место учебы в настоящее время (в соответствии с Уставом образовательной организации):

Класс обучения _____

Дата рождения (число, месяц, год): _____

Контактный телефон _____

Настоящим подтверждаю свое ознакомление с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утверждённым приказом Министерства образования и науки РФ от 18 ноября 2013 г. № 1252, изменениями в приказ от 17 марта 2015 г. № 249, от 17 декабря 2015 г. № 1488, от 17 ноября 2016г. № 1435 и даю согласие на публикацию в сети «Интернет» рейтинга обучающихся и протоколов жюри по предметам школьного этапа олимпиады в соответствии с указанным выше документом.

В соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», подтверждаю свое согласие на обработку департаментом образования мэрии города Ярославля моих персональных данных: фамилии, имени, отчества, места учебы, класса, даты рождения, телефона, набранных баллов, рейтинга – с целью исполнения поручения департамента образования мэрии города Ярославля на формирование регламентированной отчетности и размещение части данных

(фамилии, инициалов, класса, количества баллов, субъекта РФ), а также олимпиадной работы участника олимпиады (в случае, если он станет победителем или призером) в закрытой электронной системе всероссийской олимпиады школьников и в сети Интернет на странице департамента образования мэрии г. Ярославля. Предоставляю Оператору право осуществлять все действия (операции) с моими персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение как с использованием средств автоматизации, так и без использования таковых.

Даю согласие на обработку моих персональных данных МОУ «ГЦРО» (ул. Б. Октябрьская, д. 44/60) с целью исполнения поручения Оператора по организационно-методическому сопровождению проведения всероссийской олимпиады школьников.

Разрешаю Оператору производить фото- и видеосъемку с моим участием, безвозмездно использовать эти фото, видео и информационные материалы во внутренних и внешних коммуникациях, связанных с деятельностью Оператора. Фотографии и видеоматериалы могут быть скопированы, представлены и сделаны достоянием общественности или адаптированы для использования любыми СМИ и любым способом, в частности, в буклетах, видео, в Интернете и т.д. при условии, что произведенные фотографии и видео не нанесут вред моему достоинству и репутации.

Настоящее письменное согласие действует до 31.08.2020 г.

Согласие может быть отозвано в письменной форме.

« _____ » _____ 20 ____ г. _____

подпись

расшифровка

Приложение 3
к организационно-технологической
модели проведения школьного этапа ВсОШ

В оргкомитет школьного этапа
всероссийской олимпиады школьников

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу допустить моего сына (дочь) _____,
_____ ,
ученика (ученицу) _____ школы
_____ класса, к участию в школьном этапе всероссийской
олимпиады школьников по _____

(предмет (ам))

Сообщаю о себе следующие данные:

Фамилия, имя, отчество _____

Контактный телефон _____

С Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утверждённым приказом Минобрнауки России от 18.11.2013 № 1252 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», с изменениями в приказ от 17 марта 2015 года № 249, от 17 декабря 2015 года № 1488, от 17 ноября 2016г. № 1435, сроками и местами проведения школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, требованиями к организации и проведению школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету ознакомлен (а).

Дата «__» _____ 20__ г. Подпись _____

Фамилия и подпись члена оргкомитета, принявшего заявление _____

Согласие родителя (законного представителя) на обработку персональных
данных своего несовершеннолетнего ребенка

Наименование мероприятия – школьный этап всероссийской олимпиады
школьников по _____

(предмет),

(оператор – департамент образования мэрии города Ярославля; адрес -
Волжская набережная, 27)

Я, _____

(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя) полностью)

(индекс, адрес)

(паспорт серия, номер)

(когда и кем выдан)

Являясь родителем/законным опекуном ребенка на основании свидетельства
о рождении, иного документа с реквизитами:

(фамилия, имя, отчество ребенка полностью), проживающего по
адресу:

Место учебы в настоящее время (в соответствии с Уставом образовательной
организации):

Класс обучения _____

Дата рождения ребенка (число, месяц, год): _____

Паспортные данные/данные свидетельства о рождении ребенка (серия,
номер, дата выдачи, кем
выдан): _____

Настоящим подтверждаю свое ознакомление с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утверждённым приказом Министерства образования и науки РФ от 18 ноября 2013 г. № 1252, с изменениями в приказ от 17 марта 2015 г. № 249 от 17 декабря 2015 г. № 1488, от 17 ноября 2016г. № 1435, и даю согласие на публикацию в сети «Интернет» рейтинга обучающихся и протоколов жюри по предметам школьного этапа в соответствии с указанными выше документами.

В соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», подтверждаю свое согласие на обработку департаментом образования мэрии города Ярославля персональных данных моего ребенка: фамилии, имени, отчества, места учебы, класса, даты рождения, телефона, набранных баллов, рейтинга – с целью исполнения поручения департамента образования мэрии города Ярославля на формирование регламентированной отчетности и размещение части данных (фамилии, инициалов, класса, количества баллов, субъекта РФ), а также олимпиадной работы участника олимпиады (в случае, если он станет победителем или призером) в закрытой электронной системе всероссийской олимпиады школьников и в сети Интернет на странице департамента образования мэрии г. Ярославля. Предоставляю Оператору право осуществлять все действия (операции) с персональными данными моего ребенка, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение как с использованием средств автоматизации, так и без использования таковых.

Даю согласие на обработку персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка МОУ «ГЦРО» (ул. Б. Октябрьская, д. 44/60) с целью исполнения поручения Оператора по организационно-методическому сопровождению проведения всероссийской олимпиады школьников.

Разрешаю Оператору производить фото- и видеосъемку моего ребенка, безвозмездно использовать эти фото, видео и информационные материалы во внутренних и внешних коммуникациях, связанных с деятельностью Оператора. Фотографии и видеоматериалы могут быть скопированы, представлены и сделаны достоянием общественности или адаптированы для использования любыми СМИ и любым способом, в частности, в буклетах, видео, в Интернете и т.д. при условии, что произведенные фотографии и видео не нанесут вред достоинству и репутации моего ребенка.

Настоящее письменное согласие действует до 31.08.2020 г.

Согласие может быть отозвано в письменной форме.

« _____ » _____ 20 _____ г. _____

подпись

расшифровка

Инструкция ответственного члена оргкомитета в ОО - месте проведения олимпиады

Ответственный член оргкомитета назначается на заседании оргкомитета школьного этапа ВсОШ (далее – олимпиада). Ответственный член оргкомитета координирует организацию и проведение школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, действующими на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями и утверждёнными организатором олимпиады требованиями по каждому общеобразовательному предмету, несет ответственность за жизнь и здоровье участников олимпиады во время проведения школьного этапа олимпиады.

Ответственный член оргкомитета:

- организует работу по своевременному информированию обучающихся и их родителей (законных представителей), жюри школьного этапа олимпиады о сроках проведения и требованиях к организации и проведению школьного этапа олимпиады
- получает комплекты олимпиадных заданий в электронном виде не позднее, чем за день до начала школьного этапа олимпиады;
- обеспечивает хранение олимпиадных заданий, доставку заданий в места проведения олимпиады, тиражирование по каждому общеобразовательному предмету, несет установленную законодательством Российской Федерации ответственность за их конфиденциальность;
- координирует действия членов оргкомитета, дежурных в ОУ – месте проведения олимпиады;
- распределяет обязанности членов оргкомитета в ОУ – месте проведения олимпиады;
- распределяет дежурных в аудитории и вне аудитории;
- проводит инструктаж с членами оргкомитета и дежурными;
- координирует работу жюри (составляет график проведения проверок олимпиадных работ, разбора заданий и их решений, показа работ участников олимпиады);
- осуществляет проверку помещений, в которых будут находиться участники олимпиады (в аудитории необходимо подготовить: часы, находящиеся в поле зрения участников; закрыть стенды, плакаты и иные материалы со справочно-познавательной информацией по соответствующим учебным предметам; для каждого участника должно быть выделено отдельное рабочее место; предусмотрены места для личных вещей участников);
- соблюдает требования к организации и проведению олимпиады по общеобразовательному предмету;

- принимает от дежурного в аудитории по счету олимпиадные работы, черновики, задания, справочные материалы;
- разрабатывает способ кодирования олимпиадных работ с учетом мнения других членов оргкомитета;
- передает обезличенные работы (по акту) жюри школьного этапа олимпиады для оценивания и шифрованный протокол для заполнения;
- принимает (по акту) от жюри проверенные олимпиадные работы участников;
- передает (по акту) жюри для заполнения дешифрованный протокол;
- ведет учет количества участников, победителей и призеров школьного этапа ВсОШ по общеобразовательным предметам.

АНАЛИТИЧЕСКИЙ ОТЧЕТ

**жюри об итогах выполнения участниками олимпиадных заданий
школьного этапа всероссийской олимпиады школьников
по _____ в 2019/2020 учебном году**

в _____

(полное наименование общеобразовательной организации по уставу)

1. Общее количество участников олимпиады _____.

Из них учащихся:

Класс обучения	4	5	6	7	8	9	10	11
Количество участников								

2. Результаты участников олимпиады

Класс	макс по автору	макс по работам	средний балл	количество участников			
				набрал и макс	справ. более 50%	справ. менее 50%	не справ.
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							

3. В ходе проведения школьного этапа олимпиады было удалено _____ участников, подано _____ апелляций, из них удовлетворено _____, отклонено _____.

По итогам работы апелляционной комиссии были изменены результаты _____ участников.

4. Методическое обеспечение олимпиады:

отзыв членов жюри о характере и качестве олимпиадных заданий, указать «+» и «-», трудности в использовании – ошибки, недочеты и др., соответствие методическим рекомендациям Центральных предметно – методических комиссий всероссийской олимпиады школьников:

отзыв членов жюри о качестве критериев оценивания, указать «+» и «-», трудности в использовании – ошибки, недочеты и др.,

Председатель жюри:
Ф.И.О.

(подпись)

Жюри:
Ф.И.О.

(подпись)

Ф.И.О.

(подпись)

Ф.И.О.

(подпись)

Ф.И.О.

(подпись)

Ф.И.О.

(подпись)

к организационно-технологической
модели проведения школьного этапа ВсОШ
Образец



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ГРАМОТА

победителя школьного этапа
всероссийской олимпиады школьников

по _____
(наименование учебного предмета)

награждается

_____ (фамилия)
_____ (имя)
_____ (отчество)

обучающийся (обучающаяся) _____ класса

_____ (полное наименование образовательного учреждения
и его местонахождение)

« _____ » 20 ____ г.
(дата проведения) (место проведения)

_____ (организатор этапа олимпиады) _____ (подпись) _____ (имя, отчество, фамилия)

М. П.



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ГРАМОТА

призёра школьного этапа
всероссийской олимпиады школьников

по _____
(наименование учебного предмета)

награждается

_____ (фамилия)

_____ (имя)

_____ (отчество)

обучающийся (обучающаяся) _____ класса

_____ (полное наименование образовательного учреждения

и его местонахождение)

« _____ 20 _____ г. _____ (место проведения)

_____ (дата проведения)

_____ (организатор этапа олимпиады) _____ (подпись) _____ (имя, отчество, фамилия)

М. П.