

муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 76»
(Средняя школа № 76)
г. Ярославль

номер документа	дата составления
129.8/01-02	31.08.2022

ПРИКАЗ

О создании комиссии по осуществлению родительского контроля за питанием обучающихся

Во исполнение Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ; Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020г.,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссии по проведению мероприятий родительского контроля за организацией горячего питания обучающихся школы в следующем составе:

Председатель комиссии:

- Найбич В.В. В.И. – заместитель директора по УВР (ул. Юности, 15)
- Корниенко Н.А. – заместитель директора по УВР (ул. Автозаводская,

69д)

Члены комиссии:

- Бармашова Любовь Сергеевна – родитель 1Б класса
- Халаева Юлия Александровна - родитель учащегося 2В класса
- Корнатовская Надежда Власовна – родитель учащегося 3Г класса
- Карина Татьяна Вячеславовна – родитель 4Б класса
- Беляев Роман Владимирович – родитель 8А класса
- Куликова Ольга Николаевна – родитель 9А класса
- Мельникова Наталья Александровна – родитель 6А класса

2. Утвердить положение о родительском контроле организации горячего питания обучающихся школы (приложение №1).

3. Утвердить план работы школьной комиссии по родительскому контролю за организацией питания обучающихся школы (приложение №2).

4. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Руководитель ОО

Директор школы

(должность)



(подпись)

Герасимов С.Д.

(расшифровка подписи)

Положение
о родительском контроле организации горячего питания обучающихся
в муниципальном общеобразовательном учреждении
«Средняя школа № 76»

1. Общие положения

1.1. Положение о родительском контроле организации и качества питания обучающихся разработано на основании:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ;
- Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020г.

1.2. Организация родительского контроля организации и качества питания обучающихся может осуществляться в форме анкетирования родителей и детей и участия в работе общешкольной комиссии.

1.2.1. Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации, Уставом школы.

1.2.2. Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся является постоянно-действующим органом самоуправления для рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией питания школьников.

1.2.3. В состав комиссии по контролю за организацией питания обучающихся входят представители администрации, члены Родительского комитета школы, педагоги. Обязательным требованием является участие в ней назначенного директором школы ответственного за организацию питания обучающихся.

1.2.4. Деятельность членов комиссии по контролю за организацией питания обучающихся основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

2. Задачи комиссии по контролю за организацией питания обучающихся

2.1. Задачами комиссии по контролю за организацией питания обучающихся являются:

- обеспечение приоритетности защиты жизни и здоровья детей;
- соответствие энергетической ценности и химического состава рационов физиологическим потребностям и энергозатратам;
- обеспечение максимально разнообразного здорового питания и наличие в ежедневном рационе пищевых продуктов со сниженным содержанием насыщенных жиров, простых сахаров и поваренной соли, пищевых продуктов, обогащенных витаминами, пищевыми волокнами и биологически активными веществами;
- обеспечение соблюдения санитарно-эпидемиологических требований на всех этапах обращения пищевых продуктов (готовых блюд);
- исключение использования фальсифицированных пищевых продуктов, применение технологической и кулинарной обработки пищевых продуктов, обеспечивающих сохранность их исходной пищевой ценности.

3. Функции комиссии по контролю организации питания учащихся

3.1. Комиссия по контролю организации питания обучающихся обеспечивает участие в следующих процедурах:

- общественная экспертиза питания обучающихся;
- контроль за качеством и количеством приготовленной согласно меню пищи;
- изучение мнения обучающихся и их родителей (законных представителей) по организации и улучшению качества питания;
- участие в разработке предложений и рекомендаций по улучшению качества питания обучающихся.

4. Права и ответственность комиссии по контролю организации питания учащихся

Для осуществления возложенных функций комиссии предоставлены следующие права:

- 4.1. контролировать в школе организацию и качество питания обучающихся;
- 4.2. получать от повара информацию по организации питания, качеству приготовляемых блюд и соблюдению санитарно-гигиенических норм;
- 4.3. заслушивать на своих заседаниях повара по обеспечению качественного питания обучающихся;
- 4.4. проводить проверку работы школьной столовой не в полном составе, но в присутствии не менее трёх человек на момент проверки;
- 4.5. изменить график проверки, если причина объективна;
- 4.6. вносить предложения по улучшению качества питания обучающихся;
- 4.7. состав и порядок работы комиссии доводится до сведения работников школьной столовой, педагогического коллектива, обучающихся и родителей.

5. Организация деятельности комиссии по контролю организации питания учащихся.

- 5.1. Комиссия формируется на основании приказа руководителя школы. Полномочия комиссии начинаются с момента подписания соответствующего приказа.
- 5.2. Комиссия выбирает председателя.
- 5.3. Комиссия составляет план-график контроля по организации качественного питания школьников.
- 5.4. О результатах работы комиссия информирует администрацию школы и родительские комитеты.
- 5.5. Один раз в четверть комиссия знакомит с результатами деятельности руководителя школы и один раз в полугодие Совет школы.
- 5.6. По итогам учебного года комиссия готовит аналитическую справку для отчёта по самообследованию образовательной организации.
- 5.7. Заседание комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц и считаются правомочными, если на них присутствует не менее 2/3 ее членов.
- 5.8. Решение комиссии принимаются большинством голосов из числа присутствующих членов путём открытого голосования и оформляются актом.

6. Ответственность членов Комиссии

- 6.1. Члены Комиссии несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей;
- 6.2. Комиссия несет ответственность за необъективную оценку по организации питания и качества предоставляемых услуг.

7. Документация комиссии по контролю организации питания учащихся.

- 7.1. Заседания комиссии оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем.
- 7.2. Тетрадь протоколов заседания комиссии хранится у администрации школы.

**ПЛАН РАБОТЫ КОМИССИИ, ОТВЕЧАЮЩЕЙ ЗА СОХРАНЕНИЕ
ЗДОРОВЬЯ УЧАЩИХСЯ**
(по организации горячего питания)

Цель:

Повышение качества и культуры питания в школе.

Задачи:

- оказывать содействие администрации школы в организации рационального питания обучающихся;
- повышать культуру питания обучающихся;
- осуществлять мониторинг отношения обучающихся к организации и рациону горячего питания;
- проводить систематическую разъяснительную работу среди родителей и обучающихся о необходимости горячего питания.

№	МЕРОПРИЯТИЯ	СРОКИ	ОТВЕТСТВЕННЫЕ
1.	Контроль работы столовой (температурный режим блюд, чистота в обеденном зале)	1 раз в четверть	Комиссия, отвечающая за сохранение здоровья учащихся
2.	Мониторинг охвата горячим питанием учащихся школы	1 раз в четверть	Корниенко Н.А., Найбич В.В., отв. за организацию питания в школе; классные руководители
3.	Выступление на родительских собраниях об организации питания в школе	Сентябрь	Члены Совета школы
4.	Проведение элективного курса для учащихся школы специалистами ГЦ ПМСС «К здоровью через питание»	В течение года	Классные руководители
5.	Проведение родительских собраний специалистами ГЦ ПМСС по тематике: «К здоровью через питание» «Режим дня» «Организация горячего питания – залог сохранения здоровья школьников»	В течение года	Классные руководители
6.	Проведение школьного конкурса «Здоровое питание»	Декабрь	Зам. директора по УВР, педагог-организатор, классные руководители

7.	Проведение бесед по параллелям о пользе горячего питания	В течение года	Классные руководители; Члены Совета школы
8.	Производственное совещание: отчет о работе классных руководителей по организации горячего питания.	Январь, май	директор школы
9.	Заседание Управляющего совета. Анализ проведения рейдов комиссии Совета школы.	Январь, апрель	Комиссия, отвечающая за сохранение здоровья учащихся

**График контроля организации питания обучающихся
в средней школе № 76**

Вид контроля	Сроки контроля	Ответственные за проведение контроля
Контроль качества используемых продуктов питания, приготовления блюд, санитарного состояния пищеблока и обеденного зала	Постоянно, в течение года	Члены бракеражной комиссии (по приказу); комиссия Совета школы, отвечающая за сохранение здоровья учащихся
Контроль обеспечения дежурства на переменах обучающихся и педагогов	Постоянно, в течение года	Дежурный администратор (по графику)
Общественная экспертиза школьного питания комиссией Совет школы средней школы № 76	1 раз в четверть	Комиссия Совета школы, отвечающая за сохранение здоровья обучающихся.
Контроль организации льготного горячего питания (в соответствии с нормативными документами Ярославской области и г. Ярославля)	Ежедневно, итоговый контроль один раз в месяц	Назарова И.В., Найбич В.В. ответственные за организацию питания в школе
Контроль охвата горячим питанием учащихся школы	Ежедневно	Классные руководители