

**Аналитическая справка о результатах деятельности по реализации проекта
«Модернизация управляющих систем в условиях новой архитектуры инновационного
пространства»
за 2019/2020 учебный год**

1. Общая информация

1.1. Участники проекта (внутри учреждения)

| № п/п | ФИО участника | Должность, квалификационная категория | Функции при реализации проекта |
|-------|-------------------------------|---------------------------------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Озерова Татьяна Николаевна | Директор сш № 56 | координатор, аналитик, тьютор, проектировщик |
| 2 | Семенова Лидия Павловна | Директор сш № 2 | аналитик, технолог, проектировщик, тьютор |
| 3 | Контров Николай Евгеньевич | Директор сш № 11 | оформитель, технолог, проектировщик, тьютор |
| 4 | Хитрова Галина Владиславовна | Директор сш № 80 | Аналитик, проектировщик, тьютор |
| 5 | Дроздова Наталья Юрьевна | Директор сш № 67 | технолог, оформитель, тьютор, проектировщик |
| 6 | Буева Елена Викторовна | Директор сш № 73 | Консультант, аналитик, оформитель |
| 7 | Герасимов Сергей Дмитриевич | Директор сш № 76 | консультант, аналитик, оформитель |
| 8 | Большакова Ольга Владимировна | Директор лицей № 86 | оформитель, тьютор, проектировщик, технолог, аналитик |

Участники проекта (сетевое взаимодействие, при наличии): _____

2. Описание этапа инновационной деятельности (2019/2020 учебный год)

2.1. Цели/задачи/достижения

| № п/п | Цели и задачи этапа деятельности | Основное содержание деятельности (проведенные мероприятия) | Планируемые результаты | Достиженные результаты/Достижения |
|-------|--|--|---|---|
| 1 | Изучение систем и успешных практик управления ОО | Совещание директоров школ по районам с целью ознакомления с проектом Совета директоров школ г. Ярославля | <ul style="list-style-type: none"> • Включение руководителей школ города Ярославля в реализацию проекта. • Определение перечня ключевых мероприятий совместной деятельности на 2019-2020 год, • Формирование | Определен перечень ключевых мероприятий. Оформлен пакет предложений в план работы с руководителями. |

| | | | | |
|---|--|---|--|---|
| | | | <p>проектных предложения об участии в реализации нового проекта.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Оформление пакета предложений в план работы с руководителями. • Планирование темы постоянно действующего семинара на 2019-2020 год. • Составление анкеты для руководителей ОО. Стратегическое планирование. | <ul style="list-style-type: none"> • Составлена анкета для руководителей ОО. Стратегическое планирование |
| 2 | <p>Использование эффективных современных информационных технологий в управлении ОО</p> | <p>Стратегическая сессия руководителей муниципальных общеобразовательных учреждений города Ярославля</p> <p>«Современная и безопасная цифровая образовательная среда как условие реализации национального проекта «Образование»</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Проведение курсов повышения квалификации руководителей ОО по темам: <ul style="list-style-type: none"> ✓ «Современная безопасная цифровая образовательная среда. Моя надежная школа. Управление процессами» ✓ «Самоаудит ООП» ✓ «Модель аттестации современной управленческой команды образовательной организации» ✓ «МЭШ / РЭШ – инструмент современного учителя» ✓ «Учебное занятие в...» ✓ «Дорожное картирование» ✓ «Сетевая форма организации внеурочной деятельности. Урок-кружок» ✓ «Самоаудит | <p>Получены удостоверения о прохождении курсов 100 участниками стратегической сессии, кейс управленческих решений.</p> <p>Приобретены дополнительные профессиональные компетенции по вопросам управления.</p> |

| | | | учебного плана» | |
|---|-------------------------------|--|--|---|
| 3 | Формирование проектного офиса | Поиск и отбор информации по формированию проектного офиса в бизнес структурах и структурах образования | <ul style="list-style-type: none"> Создание: ПРОЕКТА Положения «О проектом офисе муниципальной системы образования города Ярославля», проектом комитете, рабочей группе. Оформление аннотация проекта Разработка План-карты управления проектом «Модернизация управляющих систем ОО в условиях новой архитектуры инновационного пространства» Анализ информационного материала по созданию проектного офиса в бизнес структурах и структурах образования в РФ Формирование дайджеста использования проектного офиса в ОО г. Ярославля | <p>Созданы: ПРОЕКТ Положение» О проектом офисе муниципальной системы образования города Ярославля», проектом комитете, рабочей группе.</p> <p>Оформлена аннотация проекта</p> <p>Разработана План-карта управления проектом «Модернизация управляющих систем ОО в условиях новой архитектуры инновационного пространства»</p> <p>Проанализирована информация и составлена подборка в форме презентации</p> <p>Сформирован дайджест использования проектного офиса в ОО г. Ярославля (школа № 80,56, лицей № 86)</p> |

Если в проект вносились изменения, необходимо указать какие и причину внесения коррективов?

2.2. Условия, созданные для достижения результатов инновационного проекта/этапа инновационной деятельности _____

2.3. Опишите трудности и проблемы, с которыми столкнулись при реализации инновационного проекта _____

3. Описание результатов инновационной деятельности

3.1. Укажите достигнутые результаты и эффекты инновационного проекта:

- 1) Проведена стратегическая сессия «Современная и безопасная цифровая образовательная среда как условие реализации национального проекта «Образование» Получены удостоверения о прохождении курсов 100 участниками стратегической сессии, кейс управленческих решений.
- 2) Создана нормативная база по использованию проектного офиса муниципальной системы образования города Ярославля.
- 3) Размещены материалы работы Совета директоров по проекту в Виртуальном ресурсном центре ГЦРО

3.2. Обоснование востребованности результатов инновационной деятельности для МСО г. Ярославля
В ходе реализации проекта востребованность результатов инновационной деятельности была подтверждена большим интересом участников стратегической сессии.

3.3. Влияние инновационных процессов на эффективность деятельности образовательной организации **Повысился уровень профессиональных компетенции руководителей ОО г. Ярославля, об этом свидетельствуют полученные удостоверения о прохождении курсов 100 участниками стратегической сессии.**

Материалы, подтверждающие положительный эффект инновационного проекта (результаты аналитической деятельности, опросов, статистических данных, подтверждающих результативность деятельности) Аналитические материалы, результаты опросов и статистические данные будут представлены в продуктах деятельности площадки отдельным пакетом приложений.

3.4. Презентация опыта инновационной деятельности (организация и участие в мероприятиях разных уровней, публикации материалов и др.) **Материалы деятельности площадки презентовались на районных совещания директоров школ г. Ярославля, в виртуальном ресурсном центре ГЦРО.**